

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3
«20» января 20 25 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
Протокол № 4
«21» января 20 25 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 22.01.2025 № 8

Положение об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нягани «Д/с №6 «Рябинка»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ г. Нягани «Д/с №6 «Рябинка» (далее – Положение) разработано в соответствии с с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242, Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», постановлениями Администрации города Нягани от 15.12.2022 № 3843 «Об утверждении цен (тарифов) на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нягани «Детский сад №6 «Рябинка», от 20.01.2025 № 97 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 15.12.2022 №3843 «Об утверждении цен (тарифов) на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нягани «Детский сад №6 «Рябинка», Уставом МАДОУ г. Нягани «Д/с №6 «Рябинка» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов воспитанников, их родителей (законных представителей).

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. МАДОУ г. Нягани «Д/с №6 «Рябинка» (далее – исполнитель) оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств физического лица (далее – заказчика) и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Платные образовательные услуги оказываются с учетом запросов и потребностей воспитанников, их родителей (законных представителей).

2.5. Заведующий назначает приказом ответственных за организацию и контроль платных образовательных услуг; утверждает приказом дополнительные общеразвивающие программы, списки воспитанников, зачисленных, отчисленных на платные образовательные услуги.

2.6. Заместитель заведующего организует маркетинговое исследование в Учреждении с целью выявления запросов родителей (законных представителей) по вопросу платных образовательных услуг, осуществляет контроль за выполнением платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами, качеством предоставления платных образовательных услуг, контроля за размещением информации о платных образовательных услугах на стенде и сайте образовательной организации, оказывает организационную и методическую помощь педагогам при разработке дополнительных общеразвивающих программ.

2.7. Юрисконсульт доводит до Заказчика достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, о порядке и объеме их предоставления; принимает письменное заявление от родителя (законного представителя) на платную образовательную услугу, чтобы зафиксировать желание воспитанника в лице родителя (законного представителя) о зачислении на платную образовательную услугу. Также в заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление платных образовательных услуг, в том числе с основаниями и порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, правами и обязанностями воспитанников; заключает договоры с родителями (законными представителями); при наличии задолженности по оплате незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о намерении расторгнуть договор платных образовательных услуг. В случае неуплаты задолженности – уведомление о расторжении договора платных образовательных услуг; оформляет на доступном месте информационный стенд для потребителей платных образовательных услуг с необходимой и достоверной информацией об оказываемых услугах и их исполнителях.

2.8. Ответственный за ведение сайта размещает необходимую информацию на официальном сайте Учреждения.

2.9. Непосредственный исполнитель платной образовательной услуги (педагог) реализует дополнительную общеразвивающую программу качественно и в полном объеме.

2.10. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в дополнительных общеразвивающих программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

2.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.12. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.13. Доход от оказания платных образовательных услуг поступает на лицевой счет Учреждения и расходуется по следующим направлениям:

- оплата труда работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, и других работников при наличии средств в целях стимулирования их труда;
- развитие материально-технической базы Учреждения, в том числе приобретение баннеров и стендов, хозяйственного, строительного, мягкого инвентаря, сантехнического оборудования;
- оплата налогов;
- оплата штрафных санкций и прочих сборов;

- приобретение подарочной и сувенирной продукции сотрудникам списочного состава и воспитанникам;
- оплата услуг по техническому обслуживанию имущества, ремонту и прочих услуг;
- оплата курсов повышения квалификации;
- оплата командировочных расходов.

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость средств обучения и т. п.

3.2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

3.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

3.5. Для детей-инвалидов; детей с ОВЗ; детей, чьи родители (законные представители) являются держателями карт «Забота», исполнитель оказывает платные образовательные услуги бесплатно.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет, на информационном стенде.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.2. Договор заключается в трех идентичных экземплярах, один из которых находится у каждой стороны договора.

5.3. Исполнитель до заключения договора и в период его действия представляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.4. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

5.5. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и приказ.

6.2. Образовательные отношения по дополнительной общеразвивающей программе изменяются в случае изменения условий получения воспитанником платной образовательной услуги, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и воспитанника.

6.3. Основанием изменения образовательных отношений по дополнительной общеразвивающей программе является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.4. Образовательные отношения по дополнительной общеразвивающей программе с воспитанником прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- установлением нарушения порядка зачисления на платную образовательную услугу;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника. Факт действий (бездействия) воспитанника, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, подтверждается документально.

6.5. Основанием прекращения образовательных отношений по дополнительной общеразвивающей программе является приказ об отчислении воспитанника. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления воспитанника.

6.6. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика на основании его заявления, бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении воспитанника.

При наличии задолженности по оплате бухгалтер уведомляет юрисконсульта о сумме задолженности. Юрисконсульт незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и срока ее погашения.

6.7. В случае возникшей задолженности у заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг, юрисконсульт направляет заказчику уведомление о намерении расторжения договора с указанием срока оплаты.

6.8. В случае получения заказчиком уведомления о намерении расторжения договора об оказании платных образовательных услуг и его бездействия по вопросу оплаты задолженности за платную образовательную услугу, бухгалтер уведомляет юрисконсульта о сумме задолженности. Юрисконсульт направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении воспитанника с указанием суммы задолженности по оплате на дату расторжения договора и срока ее погашения.

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.9. Документы на каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг хранятся в личном деле.

7. Порядок организации образовательного процесса

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой и условиями договора.

7.2. Освоение дополнительной общеразвивающей программы, соблюдение Правил внутреннего распорядка воспитанников, режима занятий платных образовательных услуг являются обязательными для воспитанников и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в договоре.

7.4. Платные образовательные услуги оказываются в группах и (или) кабинетах. Комплектование и наполняемость подгрупп по дополнительной общеразвивающей программе устанавливаются исполнителем самостоятельно, но не в нарушение требований санитарных норм и правил, а также локального акта Учредителя.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Заместитель заведующего осуществляет контроль за:

- соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего Положения;
- надлежащим исполнением договора, в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего Учреждением.

9.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.